

**ACTA TERCERA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES DEL GOBIERNO
MUNICIPAL DE EL LIMÓN, JALISCO, EJERCICIO 2026
"ADMINISTRACIÓN 2024-2027"**

En El Limón, Jalisco siendo las 10:06 (Diez horas con seis minutos) del día 30 de enero de 2026, en las instalaciones de la Presidencia Municipal, ubicado en la finca marcada con el número 1 de la calle Rodrigo Camacho se lleva a cabo la Tercera Reunión del Comité de Adquisiciones del Gobierno Municipal de El Limón, Jalisco, Ejercicio Fiscal 2026, contando con la presencia de **C.C NELSON GONZÁLEZ FIGUEROA, JORGE ALBERTO TRUJILLO SÁNCHEZ, JAIME DE JESÚS ARGOS OSIRIS HERNÁNDEZ URREA, VALERIA MONSERRAT CORONA ÁGUILA, CRISTIAN MANUEL ZAMORA GÓMEZ, JACQUELINE RODRÍGUEZ GRAJEDA, RAQUEL FIGUEROA GALINDO, ERIC RAFAEL CAMACHO ZAMORA, MIGUEL ÁNGEL LEÓN GONZÁLEZ Y JULLIE ARACELI CASTORENA PÉREZ**, todos ellos actuales integrantes del comité, el cual entro en funciones a partir del día 09 de octubre del 2024, desarrollándose la sesión bajo el siguiente:

ORDEN DEL DÍA:

1. Lista de asistencia.
2. Declaración de Quórum.
3. Presentación del Orden del Dia y aprobación.
4. Revisión de cotizaciones y toma de decisiones.
5. Clausura.

1. **Lista de Asistencia.** Se encuentran presentes **LOS C.C NELSON GONZÁLEZ FIGUEROA, JORGE ALBERTO TRUJILLO SÁNCHEZ, JAIME DE JESÚS ARGOS OSIRIS HERNÁNDEZ URREA, VALERIA MONSERRAT CORONA ÁGUILA, CRISTIAN MANUEL ZAMORA GÓMEZ, JACQUELINE RODRÍGUEZ GRAJEDA, RAQUEL FIGUEROA GALINDO, ERIC RAFAEL CAMACHO ZAMORA, MIGUEL ÁNGEL LEÓN GONZÁLEZ Y JULLIE ARACELI CASTORENA PÉREZ**, siendo todos miembros del comité.

2. **Declaración de Quórum.** En consecuencia, El Presidente Municipal y el Presidente de este comité declara que existe quórum legal para sesionar, por lo tanto los acuerdos que se tomen tendrán validez.

3. **Presentación y aprobación del Orden del Dia.** El presidente del Comité, da uso de la voz al secretario técnico para la lectura del orden del día, una vez terminada la lectura, el presidente somete a votación y se aprueba por unanimidad.

4. **Revisión de cotizaciones y toma de decisiones.**

A. Se presenta ante el comité solicitud de fecha 29 de enero de 2026, emitida por el L.A. Saul Campos Villaseñor, Director de Patrimonio Municipal de El Limón, Jalisco, el secretario técnico da lectura al escrito en donde hace del conocimiento de los integrantes del comité, que la copiadora que se encuentra en la Presidencia Municipal, se ha dañado, ya que es un equipo que es utilizado diariamente por el personal administrativo, debido a esto se requieren contratar los servicios de un técnico para la reparación de este equipo, se presentan tres propuestas de proveedores dedicados al mantenimiento de copiadoras, a continuación se describe la información presentada por cada uno de ellos:

a) **MARCO POLO VAZQUEZ ALVAREZ:** Reparación de copiadora Ricoh MP 3054, consta de lo siguiente:

- Un cilindro para copiadora, el precio unitario es de \$2,890.00 (Dos ochocientos noventa pesos 00/100 M.N.).
- Un revelador para copiadora, \$3,100.00 (Tres mil cien pesos 00/100 M.N.).



- Una Lamina de limpieza para Copiadora, el precio unitario de \$850.00 (Ochocientos cincuenta pesos 00/100 M.N.).
- Servicio para copiadora por \$900.00 (Novecientos pesos 00/100 M.N.).

El costo total será por la cantidad de \$8,978.40 (Ocho mil novecientos setenta y ocho pesos 40/100 M.N.) con IVA Incluido.

b) COMPELEC IMAGINA: Reparación de copiadora Ricoh MP 3054, consta de lo siguiente:

- Un cilindro para copiadora, el precio unitario es de \$3,100.00 (Tres mil cien pesos 00/100 M.N.).
- Un revelador para copiadora, \$3,435.00 (Tres mil cuatrocientos treinta y cinco pesos 00/100 M.N.).
- Una Lámina de limpieza para Copiadora, el precio unitario de \$900.00 (Novecientos pesos 00/100 M.N.).
- Servicio para copiadora por \$1,200.00 (Mil doscientos pesos 00/100 M.N.).

El costo total será por la cantidad de \$10,016.60 (Diez mil dieciséis pesos 60/100 M.N.) con IVA Incluido.

c) CIBER EL PRIMO: Reparación de copiadora Ricoh MP 3054, consta de lo siguiente:

- Un cilindro para copiadora, el precio unitario es de \$3,200.00 (Tres doscientos pesos 00/100 M.N.).
- Un revelador para copiadora, \$3,300.00 (Tres mil trescientos pesos 00/100 M.N.).
- Una Lámina de limpieza para Copiadora, el precio unitario de \$900.00 (Novecientos pesos 00/100 M.N.).
- Servicio para copiadora por \$1,100.00 (Mil cien pesos 00/100 M.N.).

El costo total será por la cantidad de \$9,860.00 (Nueve mil ochocientos sesenta pesos 00/100 M.N.) con IVA Incluido.

Después de que los integrantes revisaran la información, se somete a votación y se aprueba por mayoría de votos adquirir la propuesta ofertada por "MARCO POLO VAZQUEZ ALVAREZ", debido a que ofreció mejor precio por el servicio.

B. Se presenta ante el comité solicitud de fecha 29 de enero de 2026, emitida por el C. Manuel Hernández Camacho, Encargado de Parques y Jardines de El Limón, Jalisco, el secretario técnico da lectura al escrito en donde hace del conocimiento de los integrantes del comité, que se requiere adquirir una sopladora BR-600, para el personal de esta área, se presentan tres propuestas de proveedores dedicados a la venta de estos artículos, a continuación se describe la información presentada por cada uno de ellos:

a) TOBOIM (FRANCISCO JESUS ARTEGA LUGO): Sopladora Stihl BR600 4M 64.8 CC, para el área de Parques y Jardines, el costo total será por la cantidad de \$15,800.00 (Quince mil ochocientos pesos 00/100 M.N.) con IVA Incluido.

b) MMG SOLUCIONES: Sopladora BR600, para el área de Parques y Jardines, el costo total será por la cantidad de \$15,806.39 (Quince mil ochocientos seis pesos 39/100 M.N.) con IVA Incluido.

c) JOHN DEERE: Sopladora BR600 EXCIBICIO, para el área de Parques y Jardines, el costo total será por la cantidad de \$15,806.39 (Quince mil ochocientos seis pesos 39/100 M.N.) con IVA Incluido.

Después de que los integrantes revisaran la información, se somete a votación y se aprueba por mayoría de votos adquirir la propuesta

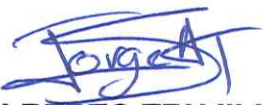


ofertada por "TOBOIM (FRANCISCO JESUS ARTEGA LUGO)", debido a que ofreció mejor precio por el equipo.

6. Clausura. A continuación, el presidente manifiesta que al no haber más asuntos a tratar siendo las 10:26 (Diez horas con veintiséis minutos) del día 30 de enero de 2026, se declara formalmente clausurada esta Tercera Reunión del Comité de Adquisiciones del Gobierno Municipal de El Limón, Jalisco, Ejercicio Fiscal 2026.

Firma para constancia


NELSON GONZÁLEZ FIGUEROA
PRESIDENTE DEL COMITÉ


JORGE ALBERTO TRUJILLO SÁNCHEZ
SECRETARIO GENERAL


CRISTIAN MANUEL ZAMORA GÓMEZ
ENCARGADO DE HACIENDA PÚBLICA
MUNICIPAL

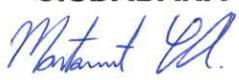

JAIME DE JESÚS ARGOS OSIRIS
HERNÁNDEZ URREA
DIRECTOR DE DESARROLLO
ECONÓMICO


JACQUELINE RODRÍGUEZ GRAJEDA
DIRECTORA DE INGRESOS Y
EGRESOS


MIGUEL ÁNGEL LEÓN GONZÁLEZ
COMISIÓN EDILICIA FOMENTO
AGROPECUARIO


RAQUEL FIGUEROA GALINDO
DIRECTORA DE PARTICIPACIÓN
CIUDADANA


ERIC RAFAEL CAMACHO ZAMORA
COMISIÓN EDILICIA DESARROLLO
ECONÓMICO


VALERIA MONSERRAT CORONA ÁGUILA
DIRECTORA DE DESARROLLO SOCIAL


JULLIE ARACELI CASTORENA PÉREZ
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL


SAÚL CAMPOS VILLASEÑOR
SECRETARIO TECNICO

